|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министерство образования и науки Российской ФедерацииФедеральное государственное бюджетноеобразовательное учреждение высшего образования**«БАЙКАЛЬСКИЙ****ГОСУДАРСТВЕННЫЙУНИВЕРСИТЕТ»****(ФГБОУ ВО «БГУ»)****ПОЛОЖЕНИЕ** |  | **УТВЕРЖДАЮ**Ректор ФГБОУ ВО «БГУ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.П. Суходолов |

\_\_\_\_ января 2017 г. №\_\_\_\_\_

г. Иркутск

О проведении на базе ФГБОУ ВО «БГУ»

Всероссийской студенческой олимпиады
по современным технологиям

государственного и муниципального

управления» (III тур)

**1. Место проведения Всероссийской студенческой олимпиады**

1.1. Всероссийский (третий) этап Всероссийской олимпиады студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования (далее – ВСО) проводится согласно Регламенту организации и проведения Всероссийской олимпиады студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования (Всероссийской студенческой олимпиады) (далее – Регламент ВСО), утвержденному заместителем Министра образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2014 года, и Положению организации и проведения всероссийского (третьего) этапа Всероссийской олимпиады студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования по страхованию (далее – Положение ВСО).

1.2. ВСО «Современные технологии государственного и муниципального управления»проводится 17-18 февраля 2017 года на базе ФГБОУ ВО «Байкальского государственного университета».

Информация о проведении всероссийского (третьего) этапа ВСО размещена на сайтах:

http://www.bgu.ru,

http://science.bgu.ru,

http://science.bgu.ru/NIR/nirs/vstudolimp.aspx,

http://fpa.isea.ru.

Заезд участников ВСО осуществляется 16 февраля 2017 года.

1.3. Адрес образовательного учреждения высшего профессионального образования, на базе которого проводится ВСО: 664003, г. Иркутск, ул. Ленина, 11, тел. +7 (3952) 25-55-00 (доб. 713), факс +7 (3952) 24-12-00, электронная почта: gmuolimp2016@gmail.com.

Адрес проведения олимпиады: г. Иркутск, ул. Ленина 11, БГУ (Конференц-зал, аудитория 2-301).

1.4. Контактная информация:

8 (3952) 2-5555-0 (доб. 713) –– Вихорева Мария Васильевна, к.э.н., доцент, Литвинова Анастасия Александровна (специалист по УМР кафедры), e-mai lgmuolimp2016@gmail.com

1.5. Способ прибытия к месту проведения ВСО: от железнодорожного вокзала, от аэропорта – на троллейбусе № 4, автобусе № 3, 20, 64, 80, 90 до остановки «Художественный музей»; от общежития БГУ № 1 – на троллейбусе № 4, автобусе № 3, 20, 64, 80, 90 до остановки «Художественный музей».

1.6. Заявка на участие в ВСО (далее – Заявка) (Форма № 1 к настоящему Положению ВСО) и приложения к ней (Форма № 2 и Форма №3 к настоящему Положению ВСО) представляется не позднее 10 февраля 2017 года по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Ленина, 11, кафедра экономики и государственного управления (ауд. 5-506), тел. +7(3952) 25-55-50 доп. 713 или по адресу электронной почты: gmuolimp2016@gmail.com.

**2. Участники ВСО**

2.1. К участию в заключительном всероссийском (третьем) этапе ВСО допускаются победители региональных этапов, которых направляют образовательные учреждения высшего профессионального образования, на базе которых проводился второй этап ВСО.

2.2. К участию в ВСО допускаются граждане Российской Федерации, обучающиеся по экономическим специальностям в текущем учебном году или закончившие обучение в прошедшем году в возрасте до 25 лет включительно на дату проведения ВСО.

2.3. Участники ВСО обязаны пройти регистрацию по установленной форме в вузе, на базе которого проводится ВСО, и на интернет-сайте ВСО: https://vso.edolymp.ru.

2.4. Каждый участник обязан перед началом проведения мероприятий ВСО пройти инструктаж по технике безопасности.

2.5. Участники ВСО должны иметь при себе: студенческий билет, паспорт, справку с места учебы, подписанную руководителем вуза и заверенную печатью.

2.6. Участники ВСО предварительно открывают счёт на свое имя в отделении Сбербанка России по месту жительства (сберкнижку или кредитную карту).

2.7. Участники ВСО должны представить реквизиты отделения Сбербанка России и номер личного счета, либо реквизиты лицевой стороны кредитной карты.

2.8. В период участия в мероприятиях ВСО, участники должны придерживаться делового стиля одежды и поведения.

2.9. Лица, сопровождающие участников ВСО, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность студентов в пути следования и в период проведения мероприятий ВСО.

2.10. При несоблюдении условий ВСО, грубых нарушениях правил безопасности труда, участник по решению жюри отстраняется от дальнейшего выполнения конкурсного задания.

**3. Организация проживания и питания участников ВСО**

3.1. Расходы на организацию и проведение ВСО осуществляется организатором в соответствии с утвержденной сметой (Приложение 1).

3.2. Проживание участников ВСО осуществляется в общежитиях БГУ по адресу:

Общежитие № 1: г. Иркутск, ул. Советская, д. 45. Стоимость проживания 500 руб. в сутки.

Общежитие № 4: г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 126. Стоимость проживания 500 руб. в сутки.

Общежитие гостиничного типа по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 263. Стоимость проживания 800 руб. в сутки.

3.3. Бронирование мест размещения участников ВСО осуществляется на основе заявки на участие в ВСО, а также по gmuolimp2016@gmail.com.

3.4. Оплата проживания участников ВСО проводится в соответствии с условиями размещения и сроком проживания.

**4. Структура и содержание заданий ВСО**

4.1. ВСО по современным технологиям государственного и муниципального управления включает теоретические практическое задания, содержание которого соответствует ГОС ВО (ФГОС ВО).

4.2. Содержание и порядок проведения теоретического отборочного задания в рамках личного первенства:

- теоретическое задание представлено тестом из 50 вопросов, каждый правильный ответ оценивается в 2 балла.

На основании результатов дистанционного тестирования, формируется рейтинг студентов-участников очного этапа ВСО (студенты, занявшие первые 30 позиций рейтинга).

4.3. Выполнение конкурсного задания в рамках личного первенства оценивается по критерию – 70 баллов (максимальная сумма баллов).

4.4. Содержание и порядок проведения индивидуального практического конкурсного задания:

- индивидуальное практическое задание представлено кейсом;

- на выполнение индивидуального практического задания отводится 180 мин.

4.4. Для подготовки к выполнению конкурсных заданий Олимпиады рекомендуется использовать следующие источники литературы:

1. Конституция Российской Федерации
2. «О стратегическом планировании в Российской Федерации»: Федеральный закон от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ
3. «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации»: Постановление Правительства РФ от 02 августа 2010 года № 588.
4. Быстряков Б, Алиев У. И., Карпова Д. П., Ахмедов Ф. Н. Финансовый менеджмент государственных программ: учебное пособие / Б. Быстряков. – М.: Российский университет дружбы народов, 2013. – 80 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226865>.
5. Граждан В. Д. Государственная гражданская служба. М.:Юрайт, 2013. - 641 с.
6. Зенков, М. Ю. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие / М. Ю. Зенков ; СибАГС. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. — 352 с.
7. Кабашов, С.Ю. Бюрократия. Теоретические концепции. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Кабашов С. Ю. - Электрон. текстовые дан. - М. : Флинта, 2011. - 218 с. Режим доступа :<http://www.biblioclub.ru/book/103529/>.
8. Кабашов, С.Ю. Государственная служба в РФ: учебное пособие [Электронный ресурс] / Кабашов С. Ю. -М. : Флинта, 2009. - 304 с. Режим доступа :<http://www.biblioclub.ru/book/54556/>
9. Макарова С. Н. Целевые бюджетные программы: теория и практика: монография./ С.Н. Макарова. – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. – 186 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363934>
10. Мельников А. А. Государственное регулирование экономики: учебно-практическое пособие / А.А. Мельников. — М.: Евразийский открытый институт, 2010. — 165 с. [Электронный ресурс] / Университетская библиотека Online. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=90966>
11. Мишин В.М. Исследование систем управления : учебник / В.М. Мишин. - 2-изд., стер. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 527 с. : табл., граф., схемы - (Профессиональный учебник: Менеджмент). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01205-6 ; То же [Электронный ресурс]. – URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115176&sr=1> (стр.173-179)
12. Моисеев В.В. Система государственного и муниципального управления: учебное пособие М., Берлин:Директ-Медиа, 2015 - 603с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363024&sr=1>
13. Мухачев И.В. Местное самоуправление и муниципальное управление Учебное пособие [Электронный ресурс] / И.В. Мухачев и др.. - Электрон. текстовые дан. - М. -ЮНИТИ-Дана, 2015. - 399 с. Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118331&sr=1
14. Райзберг Б. А. Целевые программы в системе государственного управления экономикой: Монография./ Б.А. Райзберг – М.: Лаборатория книги, 2012. –332 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96473>.
15. Сачук Т.В. Территориальный маркетинг: учебное пособие для вузов / Т.В. Сачук. – СПб. : Питер, 2009. – 368 с.
16. Соколов И.А., Тищенко Т.В., Хрусталев А.А. Программно-целевое управление бюджетом: опыт и перспективы в России: монография / И.А. Соколов, Т.В. Тищенко, А.А. Хрусталев. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2013. – 246 с.
17. Цукарев С.С. Экономические аспекты управленческой деятельности: учебное пособие / С.С. Цукарев, Е.А. Реутова; Новосибирский государственный аграрный университет,Институтзаочного образования и повышения квалификации, Факультет государственного и муниципального управления.-Новосибирск:НГАУ, 2013.-Ч.2.методикаипрактикапоанализу конкретныхситуацийи ролевых игр в экономике (case-study).- 240 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-85971-579-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278154](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278154)
18. Черепанов В. В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник. М.: Юнити-Дана, 2015. – 679 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116626&sr=1>
19. Чумиков А. Реклама и связи с общественностью: профессиональные компетенции : учебное пособие / А. Чумиков, М. Бочаров, С. Самойленко ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - М. : Издательский дом «Дело», 2016. - 521 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-7749-1135-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442983](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442983) (стр.83-90)

**5. Определение победителей ВСО и поощрение участников**

5.1. Итоги ВСО по современным технологиям государственного и муниципального управления подводит жюри в составе председателя и членов жюри.

5.2. Каждый член жюри проверяет и подписывает ведомость оценок выполнения теоретического и практического заданий. Итоги олимпиады оформляются актом, который визируются председателем жюри, членами жюри и руководителем вуза, на базе которого проводится ВСО, заверяются печатью. К акту прилагается сводная ведомость оценок.

Ведомости, сводные ведомости и акт оформляются в соответствии с Приложениями к Регламенту ВСО.

5.3. Подведение итогов ВСО осуществляется по результатам личного (индивидуального) зачета.

5.4. Победитель и призеры ВСО определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение практического задания.

5.5. Победителю ВСО присуждается I место, призёрам – II место и III место.

5.6. Победитель (I место) и призеры (II место и III место) заключительного всероссийского (третьего) этапа ВСО должны в обязательном порядке пройти регистрацию по установленной форме на интернет-сайте ВСО: https://vso.edolymp.ru/

5.7. В соответствии с Регламентом ВСО вуз в течение двух недель после проведения ВСО в Центральную рабочую группу ВСО направляет отчет о результатах организации и проведения ВСО и комплект документов на победителя и призеров.

Заведующий кафедрой

Экономики и государственного управления Е.А. Колодина

**1**

**Форма № 1**

ЗАЯВКА

на участие во всероссийском этапе Всероссийской олимпиады студентов по современным технологиям государственного и муниципального управления, проводимой в Байкальском государственном университете,
на базе кафедры экономики и государственного управления

17 февраля 2017 г.

Ф.И.О. участника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направления подготовки (специальность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полное наименование образовательной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регион\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Федеральный округ РФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. сопровождающего, должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участник олимпиады (победитель или призер) (название и место проведения олимпиады, если студент участвовал)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты вуза\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ректор

МП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

 (подпись)

**Приложение 2**

**Форма № 2**

Сведения об участнике

всероссийского этапа Всероссийской олимпиады студентов по современным технологиям государственного и муниципального управления, проводимой в Байкальском государственном университете,
на базе кафедры экономики и государственного управления

17 февраля 2017 г.

Полное наименование образовательной организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес образовательной организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регион:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Федеральный округ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО ректора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО контактного лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (код) контактного лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail контактного лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кол-во участников:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО участников:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даты рождения участников:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные участников (дата и место рождения, серия, номер, когда и кем выдан):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кол-во сопровождающих:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО сопровождающих:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные сопровождающих (серия, номер, когда и кем выдан):\_\_\_\_

Дата заезда:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Транспорт, на котором прибывает делегация:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер поезда (авиа-рейса) и время выбытия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В гостинице нуждается/не нуждается:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Условия размещения (одноместное, двухместное или место в комнате):\_\_\_\_\_\_

Дата подачи заявки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О., подавшего Заявку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата).

**Приложение 3**

**Форма № 3**

Заявление о согласии на обработку персональных данных

участника во всероссийском этапе Всероссийской олимпиады студентов по современным технологиям государственного и муниципального управления, проводимой в Байкальском государственном университете,
на базе кафедры экономики и государственного управления

17 февраля 2017 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных | Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия) (имя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (отчество) |
| 2. | Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных | паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,кем и когда выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. | Адрес субъекта персональных данных | зарегистрированный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) оператору и другим пользователям: |
| 4. | Оператор персональных данных, получившийсогласие на обработку персональных данных | Название образовательной организации высшего образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **с целью:** |
| 5. | Цель обработки персональных данных | индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) |
| **в объеме:** |
| 6. | Перечень обрабатываемых персональных данных | фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения необходимые по итогам Олимпиады, в том числе сведения о личном счете в сберегательном банке Российской Федерации |
| **для совершения:** |
| 7. | Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных | действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации |
| **с использованием:** |
| 8. | Описание используемых оператором способов обработки персональных данных | Как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации. |
| 9. | Срок, в течении которого действует согласие на обработку персональных данных | Для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия. |
| 10 | Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных | В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением. |

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

(субъекта персональных данных) (подпись) (дата)

Визы:

Проректор по научной работе Т.Л. Музычук

Начальник научного управления И.В. Анохов

Заведующий кафедрой ЭГУ Е.А. Колодина

Исп.: доц. кафедры ЭГУ М.В. Вихорева